

广东省专插本考试 管理学复习题

专插本考试网 www.gdzcb.com

第一部分 总论

第一章 管理与管理学

同步练习

一、单项选择题

1. 管理的目的是为了（ ），也是建立组织的原因。
A. 现既定的目标 B. 合理分配各种资源 C. 协调各种资源 D. 获得更多利润
2. 为了保证目标及为此而制订的计划得以实现，就需要有（ ）职能。
A. 计划 B. 组织 C. 领导 D. 控制
3. 管理者在处理与组织成员和其他利益相关者的关系时，他们就在扮演（ ）。
A. 人际角色 B. 信息角色 C. 决策角色
4. 在（ ）中，管理者处理信息并得出结论。
A. 人际角色 B. 信息角色 C. 决策角色
5. 在同不合作的供应商进行谈判的时候，管理者扮演的是（ ）。
A. 企业家角色 B. 干扰应对者角色 C. 资源分配者
6. 对于基层管理而言，最重要的是（ ）。
A. 技术技能 B. 人际技能 C. 概念技能
7. （ ）对于高层管理最重要，对于中层管理较重要，对于基层管理不重要。
A. 技术技能 B. 人际技能 C. 概念技能
8. （ ）对于所有层次管理的重要性大体相同。
A. 技术技能 B. 人际技能 C. 概念技能
9. 在做出是否收购其他企业的决策中，管理者必须从多个角度出发全面分析拟购企业的目前状况及可能的发展余地等情况，这时管理人员需要的技能主要是（ ）。
A. 诊断技能 B. 人际关系技能 C. 概念性技能 D. 技术技能
10. 田力是某大型企业集团的总裁助理，年富力强，在助理岗位上工作得十分出色。他最近被任命为集团销售总公司的总经理，从而由一个参谋人员变成了独立部门的负责人。下面是田力最近参与的几项活动，你认为这其中的哪一项几乎与他的领导职能无关？（ ）
A. 向下属传达他对销售工作目标的认识
B. 与某用户谈判以期达成一项长期销售协议
C. 召集各地分公司经理讨论和协调销售计划的落实情况
D. 召集公司有关部门的职能人员开联谊会，鼓励他们克服难关
11. 关于管理的应用范围，人们的认识不同，你认为下列哪个说法最好？（ ）
A. 只适用于盈利性工业企业
B. 普遍适用于各类组织
C. 只适用于非营利性组织
D. 只适用于营利性组织
12. 管理人员与一般工作人员的根本区别在于（ ）
A. 需要与他人配合完成组织目标
B. 需要从事具体的文件签发审阅工作

- C. 需要对自己的工作成果负责
- D. 需要协调他人的努力以实现组织目标

13. 企业管理者可以分成基层、中层、高层三种，高层管理者主要负责制定（ ）

- A. 日常程序性决策
- B. 长远全局性决策
- C. 局部程序性决策
- D. 短期操作性决策

14. 越是处于高层的管理者，其对于概念技能、人际技能、技术技能的需要，就越是按以下顺序排列（ ）

- A. 概念技能，技术技能，人际技能
- B. 技术技能，概念技能，人际技能
- C. 概念技能，人际技能，技术技能
- D. 人际技能，技术技能，概念技能

15. （ ）是管理活动的根本职能，是其他一切管理活动的保证和依托。

- A. 决策与计划
- B. 组织
- C. 领导
- D. 控制

二、多项选择题

1. 管理学作为一门学科，其特征包括（ ）

- A. 综合性
- B. 不精确
- C. 应用性
- D. 社会属性

2. 管理者所扮演的人际角色包括（ ）

- A. 代表人角色
- B. 领导人角色
- C. 联络人角色
- D. 监督者角色

3. 管理者所扮演的信息角色包括（ ）

- A. 联络者角色
- B. 监督者角色
- C. 传播者角色
- D. 发言人角色

4. 下列体现管理者扮演谈判者角色的活动是（ ）

- A. 同不合作的供应商谈判
- B. 同供应商谈判
- C. 调解员工争端
- D. 与员工达成工资协议

5. 下列体现管理者扮演代表人角色的活动是（ ）

- A. 参加社区集会
- B. 调解员工争端
- C. 作为信息传递中心和渠道
- D. 宴请重要客户

三、名词解释

- 1. 管理
- 2. 管理的二重性

四、简答题

- 1. 何谓管理？管理的基本特征是什么？
- 2. 分析管理二重性的基本内容。

同步练习参考答案

一、单项选择题

1. A 2. D 3. A 4. C 5. B 6. A 7. C 8. B 9. C 10. B
11. B 12. D 13. B 14. C 15. B

二、多项选择题

1. ABC 2. ABC 3. BCD 4. BD 5. AD

第二章 管理理论的形成与发展

同步练习

一、单项选择题

1. () 被称为是“人事管理之父。”
A. 亚当·斯密 B. 泰罗 C. 罗伯特·欧文 D. 亨利·法约尔
2. () 被称为是“科学管理之父。”
A. 亚当·斯密 B. 罗伯特·欧文 C. 亨利·法约尔 D. 泰罗
3. 梅奥对其领导的霍桑试验进行总结, 认为工人是 ()。
A. 经济人 B. 社会人 C. 理性人 D. 复杂人
4. 斯密认为人是 ()。
A. 理性人 B. 社会人 C. 经济人
5. 韦伯认为 () 权威是理想组织形式的基础。
A. 个人崇拜式 B. 理性—合法的 C. 传统式
6. 著名的霍桑研究就是采用 () 研究管理中人际关系的成功例子。
A. 归纳法 B. 试验法 C. 演绎法
7. 不属于人际关系学派的主要观点是 ()。
A. 企业的职工是社会人
B. 满足工人的社会欲望是提高生产效率的关键
C. 企业中实际存在着一种“非正式组织”
D. 人的行为都是有一定的动机引起的
E. 企业应该采取新型的管理方法
8. 美国学者梅奥曾经带领一批研究人员进行了有名的霍桑试验, 开创了 () 的早期研究。
A. 行为科学学派 B. 管理科学学派
C. 社会系统学派 D. 经验主义学派
9. 在以下的管理学家中, 不属于古典管理理论阶段的是 ()。
A. 泰勒 B. 法约尔 C. 韦伯 D. 梅奥
10. 西方古典管理理论的代表人物泰罗、法约尔、韦伯, 分别被后人尊称为 ()。
A. 管理过程之父、科学管理之父、组织理论之父
B. 科学管理之父、管理过程之父、组织理论之父
C. 管理过程之父、组织理论之父、科学管理之父
D. 组织理论之父、科学管理之父、管理过程之父

二、多项选择题

1. 史前人类社会管理的特征包括 ()
A. 习惯化的管理方式 B. 原始民主的管理制度
C. 简单的管理机构 D. 人格化的管理权力
E. 单一的公共事务管理

2. 前资本主义社会阶段国家管理的特征有 ()
- A. 管理阶层兴起, 管理成你好政治统治的手段
B. 人格化的管理权力
C. 管理制度产生, 但在管理中的作用受限制
D. 管理思想提出, 但经验管理仍占主导地位
3. 近代社会管理的特征有 ()
- A. 科学化管理
B. 系统化管理
C. 法制管理
D. 经济管理成为管理的重点
4. 马克斯韦伯认为, 古往今来, 组织赖以建立的权威有 ()
- A. 传统权威 B. 现代权威 C. 超凡权威 D. 合理——合法的权威
5. () 是管理发展的一种新趋势。
- A. 从重视直觉到强调理性
B. 从分散到集中
C. 从外延式管理到内涵式管理
D. 从硬管理到软管理
6. 泰罗在工作中发现, 当时劳动生产率不高的主要原因是 ()
- A. 工作分配不合理
B. 劳动方法不正确
C. 工人不愿干
D. 生产组织与管理不科学
7. 下列结论中, 通过霍桑实验可以得出的有 ()
- A. 工人是社会人而不是经济人
B. 在组织中存在大量的非正式组织
C. 工人的积极性仅受报酬的驱动
D. 新型的领导在于提高工人的满意度, 从而激发工人的劳动积极性
8. 管理的有效资源包括 ()
- A. 有效的人力、物力和财力
B. 有效的机会、时间和信息
C. 有效的组织
D. 以上都是
9. 由于现代环境的日益复杂多变, 封闭式的管理在实际中越来越不通, 因此, 权变管理理论应运而生, 并且日益得到了重视, 在下面的 4 种对权变理论的看法中, 你认为正确的有 ()
- A. 权变理论认为没有一成不变的、普遍适用的“最佳”的管理理论与方法
B. 权变理论是建立在“复杂人”的假设上的
C. 权变理论研究的是领导者、被领导者之间在特定情况下发生相互作用关系的过程
D. 以上都正确
10. 全面质量管理的本质是由顾客需求和期望驱动企业持续不断改善的管理理念, 它包括哪些要 ()
- A. 关注顾客 B. 注重持续改善 C. 关注流程、 D. 精确测量 E. 授权于员工

三、名词解释

1. 差别计件工资制
2. 科学工作方法
3. 决策科学化

四、简答题。

1. 简述科学管理理论的内容。
2. 简述行为管理理论的内容。
3. 简述满足核心能力的五个条件。
4. 简述梅奥人际关系说的内容。

五、论述题

1. 泰罗科学管理理论的主要内容
2. 法约尔管理过程理论的主要内容
3. 为什么处于较高层次的管理人员更多地需要人际技能与概念技能，而处于最高层次的管理人员则尤其需要具备较强的概念技能？

同步练习参考答案

一、单项选择题

1. C 2. D 3. B 4. C 5. B 6. B 7. D 8. A 9. D 10. B

二、多项选择题

1. ABCDE 2. ACD 3. CD 4. ACD 5. CD
6. ABCD 7. ABD 8. ABCD 9. ABCD 10. ABCDE

第三章 管理道德与企业社会责任

同步练习

一、单项选择题

- 1、市场经济中要提倡“以义治商”和“以义取利”，这里的“义”指的是（ ）。
A. 义气 B. 法律 C. 和气 D. 伦理道德
- 2、“不管白猫、黑猫，抓到耗子就是好猫”这句谚语描述的是（ ）道德观。
A. 功利主义 B. 权利至上 C. 公平公正 D. 社会契约
- 3、如果管理者认为解雇工厂中的 20%的工人是正当的，因为这将增强工厂的盈利能力，使余下的 80%的工人工作更有保障，并且符合股东的利益，那么这位管理者接受的是（ ）道德观。
A. 功利主义 B. 权利至上 C. 公平公正 D. 社会契约
- 4、强烈反对一切残酷剥削工人的血汗工厂，过低的工资，过长的劳动时间，要求工作医疗保障权的道德观属于（ ）。
A. 功利主义道德观 B. 权利至上道德观 C. 公平公正道德观 D. 社会契约道德观
- 5、给同工不同酬现象以解释的道德观是（ ）。
A. 功利主义道德观 B. 权利至上道德观 C. 公平公正道德观 D. 社会契约道德观
- 6、“己所不欲，勿施于人”、“换位思考”、“将心比心”、“设身处地”等习语里所隐含的道德观是（ ）。
A. 权利至上道德观 B. 公平公正道德观
C. 社会契约道德观 D. 推己及人道德观
- 7、关于合乎道德的价值观下列说法错误的是（ ）。
A. 把遵守道德规范视作组织的一项责任
B. 不仅把人看作手段，更把人看作目地
C. 超越了法律的要求，能让组织取得卓越的成就
D. 不再考虑公司的经济利益
- 8、如果一个人只有在符合他的直接利益时才遵守规则，那么他处于道德发展的阶段的（ ）。
A. 前惯例层次 B. 惯例层次 C. 原则层次
- 9、如果一个人做周围人所期望的事，他正处于道德发展的（ ）。
A. 前惯例层次 B. 惯例层次 C. 原则层次
- 10、如果一个人遵守自己选择的道德准则，即使这些准则违背了法律，这说明他正处于道德发展的（ ）。
A. 前惯例层次 B. 惯例层次 C. 原则层次
- 11、下列关于道德发展的阶段错误的是（ ）。
A. 人们一步一步地依次通过这六个阶段，而不能跨越
B. 道德发展可能中断，可能停留在任何一个阶段上，也可能倒退和堕落
C. 原则层次是道德发展的最高层次
D. 多数成年人的道德发展处于原则层次上
- 12、关于个人特性与管理道德的影响，下列说法错误的是（ ）。
A. 管理者的个人特性对组织的管理道德有着直接的影响

- B. 这里所讲的个人特性主要是指管理者的个人价值观、自信心和自控力
- C. 同样的管理问题不同的管理者会采取不同的决策
- D. 自信心和自控力强的管理者更容易遵守管理道德

13、为了提升员工的道德修养，组织的高层管理者应特别重视（ ）。

- A. 新员工招聘
- B. 建立明确可行的工作目标
- C. 定期的道德教育
- D. 以上都是

14、以下（ ）措施与提高组织的道德标准或提升员工的道德修养无关。

- A. 对绩效进行全面的评价
- B. 以市场占有率最高而不是利润最大化为经营目标
- C. 确立道德准则
- D. 建立正式的保障机制

15、以下行为中不属于企业伦理表现的是（ ）。

- A. 治理污染
- B. 定期和不定期培训员工
- C. 为顾客提供售后服务
- D. 开发新产品

二、多项选择题

1、商业道德包括以下的（ ）观点

- A. 道德的权利观
- B. 道德的功利观
- C. 公平理论道德观
- D. 综合社会契约理论观

2、影响个人行为的个性变量包括（ ）

- A. 信念
- B. 机会
- C. 自我强度
- D. 控制中心

3、高层管理人员在道德方面的领导作用主要表现在（ ）

- A. 对员工的道德行为进行监督，控制
- B. 在言行方面是员工的表率
- C. 通过奖惩机制影响员工的道德行为
- D. 设定明确和显示的目标

4、在员工道德素质提高的过程中，正式的保护机制可以使那些面临道德困境的员工在不用担心受到斥责的情况下自主行事。这些正式的保护机制有（ ）

- A. 任命道德顾问
- B. 建立举报制度
- C. 规定明确和现实的目标
- D. 对绩效进行全面评价

5、道德问题越重要，管理者越有可能采取道德行为。下列问题对于管理者而言道德问题强度较大的有（ ）

- A. 行为发生并造成实际伤害的可能性较大
- B. 行为的后果出现的较晚
- C. 行为的受害者与自己离得较远
- D. 受害的人数较多

6、关于管理者对员工进行道德教育，正确的说法是（ ）

- A. 个人价值体系在早年已经建立，成年时的道德教育徒劳无功

- B. 向员工讲授道德问题的方案，可以显著改善其道德行为
- C. 道德教育可以提升个人的道德发展阶段
- D. 价值准则可以在童年后建立，因而道德教育是有益的

7、自我强度和控制中心是影响管理者个人行为的两个个性变量，个人特征影响着管理者的道德素质。下列说法正确的有（ ）

- A. 自我强度高的管理者的道德判断和道德行为会更加一致
- B. 有外在控制中心的管理者更可能对后果负责并依赖自己内在的是非标准来指导其行为
- C. 具有内在控制中心的管理者不大可能对其行为后果负责，更可能依赖外部力量
- D. 具有内在控制中心的管理者的道德判断和道德行为可能更加一致

8、在社会责任上，存在两种截然相反的观点（ ）

- A. 古典观
- B. 现代观
- C. 社会经济观
- D. 利益观

9、下列属于赞成企业承担社会责任的理由是（ ）

- A. 满足公众期望
- B. 增加长期利润
- C. 承担道德义务
- D. 创造良好的环境

10、下列属于反对企业承担社会责任的理由是（ ）

- A. 违反利润最大化原则
- B. 责任过大
- C. 冲淡目标
- D. 权力过大

三、名词解释

- 1、道德
- 2、管理道德
- 3、管理人格
- 4、管理道德规范
- 5、管理道德评价
- 6、社会责任

四、简答题

- 1. 简述崇尚道德的管理的特征。
- 2. 简述道德发展的阶段。
- 3. 影响管理者道德素质的因素。
- 4. 简述提升员工道德修养的途径有哪些？

五、论述题

- 1、企业社会责任体现在哪些方面？

同步练习参考答案

一、单项选择题

1. D 2. A 3. A 4. B 5. D 6. D 7. D 8. A 9. B 10. C
11. D 12. D 13. D 14. B 15. D

二、多项选择题

1. ABCD 2. CD 3. BC 4. AB 5. AD
6. BCD 7. AD 8. AC 9. ABCD 10. ACD

第四章 全球化管理

同步练习

一. 单项选择题

1. 由跨国公司的国外资产占总资产的比率、国外销售额占总销售额的比率和国外雇员数占总雇员数的比率平均而得的是（ ）。
A. 跨国化指数 B. 国际化指数 C. 全球化指数
2. 由跨国公司的国外机构数占总机构数的比率而得的是（ ）。
A. 跨国化指数 B. 国际化指数 C. 全球化指数
3. 当事人一方将其技术、商标或专利的使用权转让给另一方者按合同规定使用的交易行为（ ）。
A. 特许 B. 合同制造 C. 管理合同
4. 介于许可贸易与直接投资之间的一种市场进入方式是（ ）。
A. 特许 B. 合同制造 C. 管理合同
5. 通过向目标市场国的某一企业提供管理技术，或负责该企业的经营管理等，借以进入海外市场的方式是（ ）。
A. 特许 B. 合同制造 C. 管理合同
6. 在国际化经营的高速发展阶段，（ ）成为企业国际化经营的主导方式。
A. 进出口贸易 B. 国际间接投资 C. 对外直接投资
7. 在国际化经营的初始发展阶段，活动方式主要以（ ）为主。
A. 进出口贸易 B. 国际间接投资 C. 对外直接投资
8. 当企业所面临的首要任务是正确的选择能对企业长远发展提供战略机会的海外市场，并采取相应的战略措施时，企业处于其国际化过程的（ ）阶段。
A. 出口 B. 非股权安排 C. 直接投资
9. 当企业开始考虑如何通过有关经营方式的选择来达到对海外市场渗透和扩展的目的时，企业处于其国际化过程的（ ）阶段。
A. 出口 B. 非股权安排 C. 直接投资
10. 当一个企业拥有所有权优势和内部化优势时，（ ）将成为国际化经营的主要方式。
A. 出口 B. 非股权安排 C. 直接投资
11. 当一个企业仅拥有所有权优势时，其国际化经营的主要方式是（ ）。
A. 出口 B. 非股权安排 C. 直接投资
12. 当一个企业同时拥有所有权优势、内部化优势和区位优势时，（ ）成为可行的经营方式。
A. 出口 B. 非股权安排 C. 直接投资
13. 获取关键性战略资源这一动机在以（ ）为主要形式的国际化企业中尤为明显。
A. 出口 B. 非股权安排 C. 直接投资
14. 当全球一体化的压力高、当地反应化的压力低时，跨国企业将采取（ ）的竞争战略。
A. 多国模式 B. 国际模式 C. 跨国模式 D. 全球模式
15. 当全球一体化的压力低、当地反应化的压力高时，跨国企业将采取（ ）的竞争战略。

- A. 多国模式 B. 国际模式 C. 跨国模式 D. 全球模式

二. 多项选择题

1. 为了成为有效的全球化管理者，其必须具备关键知识与能力（ ）。
A. 国际商务知识 B. 文化适应能力 C. 视角转换能力 D. 创新能力
2. 全球化经营的组织模式包括（ ）。
A. 国际组织模式 B. 多国组织模式 C. 全球组织模式 D. 跨国组织模式
3. 在全球范围内，经济体制主要包括（ ）。
A. 商品经济 B. 混合型经济 C. 命令经济 D. 自由市场经济
4. 全球化的一般环境中，其中经济与技术环境包括如下的（ ）。
A. 经济体制和经济政策 B. 经济发展水平及发展潜力
C. 市场规模及准入程度 D. 社会基础设施
5. 非股权安排又被称为合同安排，是国际化经营的第二阶段，其主要包括（ ）。
A. 特许 B. 合同制造 C. 管理合同 D. 出口贸易

三. 名词解释

1. 全球化
2. 合同管理

四. 简答题

1. 国际化经营要受到哪些环境要素的影响？
2. 企业国际化经营的动机有哪些？
3. 国际化经营经历了哪些发展阶段？

同步练习参考答案

一、单项选择题

1. A 2. B 3. A 4. B 5. C 6. C 7. A 8. A 9. B 10. A
11. B 12. C 13. C 14. D 15. A

二. 多项选择题

1. ABCD 2. ABCD 3. BCD 4. ABCD 5. ABC

第二部分 决策与计划
第六章 决策与决策方法
同步练习

一. 单项选择题

1. 决策过程的第一步是（ ）。
A. 明确目标 B. 诊断问题 C. 拟定方案
2. 通常用来指导组织战略决策的目标是（ ）。
A. 长期目标 B. 中期目标 C. 短期目标
3. 通常用来指导组织战术决策的目标是（ ）。
A. 长期目标 B. 中期目标 C. 短期目标
4. 通常用来指导组织业务决策的目标是（ ）。
A. 长期目标 B. 中期目标 C. 短期目标
5. 如果组织面对的是垄断程度较高的市场，那么下列通常不是其决策重点的是（ ）。
A. 如何改善生产条件 B. 如何完善营销网络
C. 如何扩大生产规模 D. 如何降低生产成本
6. 如果组织面对的是竞争程度较高的市场，那么下列通常不是其决策重点的是（ ）。
A. 如何密切关注竞争对手的动向 B. 如何对竞争对手的行为做出快速反应
C. 如何才能不断向市场推出新产品 D. 如何降低生产成本
7. 在卖方市场条件下，组织所做的各种决策的出发点是（ ）。
A. 组织自身的生产条件和生产能力 B. 市场需求情况 C. 消费者的偏好
8. 在买方市场条件下，组织所做的各种决策的出发点是（ ）。
A. 组织自身的生产条件 B. 组织自身的生产能力 C. 市场需求情况
9. 组织中的大多数决策均属于（ ）决策。
A. 时间敏感型 B. 知识敏感型 C. 思维敏感型
10. 下列不属于决策者只寻求满意结果的原因的是（ ）。
A. 只能满足于在现有方案中寻找
B. 决策者能力的缺乏
C. 选择最佳方案需要花大量的时间和金钱
D. 决策者只需要有满意的结果
11. 喜好风险的人往往会选择风险程度（ ）而收益（ ）的行动方案。
A. 较高，较高 B. 较高，较低 C. 较低，较低 D. 不确定
12. 知识敏感型决策是指那些对时间要求（ ），而对质量要求（ ）的决策。
A. 不高，较高 B. 较高，也较高

二. 多项选择题

1. 下列对决策的理解正确的是 ()

- A. 决策的主体是管理者
- B. 决策的目的仅仅是为了解决问题
- C. 决策的本质是一个过程
- D. 决策是解决问题和/或利用机会

2. 根据决策的重要性, 可以把决策分为 ()

- A. 战略决策
- B. 初始决策
- C. 战术决策
- D. 业务决策

3. 相对于个人决策, 集体决策的优点有 ()

- A. 能更大范围的汇总信息
- B. 能拟订更多的备选方案
- C. 能得到更多的认同
- D. 能更好的沟通

4. 从环境因素的可控程度看, 可以把决策分为 ()

- A. 业务决策
- B. 确定型决策
- C. 风险型决策
- D. 不确定型决策

5. 与初始决策相比, 追踪决策具有如下特点 ()

- A. 回溯分析
- B. 结构重组
- C. 非零起点
- D. 规模调整
- E. 双重优化

6. 迄今为止, 有关决策的理论主要有 ()

- A. 古典决策理论
- B. 行为决策理论
- C. 渐进决策理论
- D. 当代决策理论

7. 集体决策的方法包括 ()

- A. 头脑风暴法
- B. 名义小组技术
- C. 德尔菲技术
- D. 经营单位组合分析法

8. 管理者在比较和选择经营方案的过程中, 应做到 ()

- A. 统筹兼顾
- B. 重视反对意见
- C. 有魄力地做出决断
- D. 以上都是

9. 下列不属于企业短期决策的是 ()。

- A. 投资方向选择
- B. 人力资源开发
- C. 组织规模确定
- D. 企业日常营销

10. 决策的特点有 ()。

- A. 目标性
- B. 可行性
- C. 不可选择性
- D. 满意性
- E. 最优性

11. 下列属于例外问题的有 ()。

- A. 组织结构变化
- B. 重大投资
- C. 重要人事任免
- D. 重大政策制定

12. 当决策问题与人们的主观意愿关系密切时, 比如定量分析的目标函数如何确定, 特别是当多个决策者意见有分歧时, 可以采用 () 的决策方法。

- A. 定性
- B. 定量
- C. 以定性为主

13. 经营单位组合分析法中所用的两个维度是 ()。

- A. 销售额 B. 相对竞争地位 C. 业务增长率 D. 投资回收期

三. 名词解释

1. 战略决策
2. 战术决策
3. 确定型决策方法
4. 非确定型决策方法
5. 业务决策

四. 简答题

1. 集体决策的优点有哪些?
2. 古典决策理论的主要内容是什么?
3. 德尔菲技术运用的关键是什么?
4. 决策的影响因素包括哪些?

五. 论述题

1. 如何理解决策遵循的是满意原则, 而不是最优原则?
2. 行为决策理论的主要内容是什么?

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. B 2. A 3. B 4. C 5. B 6. D 7. A 8. C 9. B 10. D
15. A 16. A 17. D 18. A 19. B 20. A 21. C 22. A

二. 多项选择题

1. ACD 2. ACD 3. ABCD 4. BCD 5. ACE
6. ABD 7. ABC 8. ABCD 9. ABC 10. ABD
11. ABCD 12. AC 13. BC

第七章 计划与计划工作

同步练习

一. 单项选择题

1. 下列属于相关需求的是 ()。

- A. 原材料的需求 B. 客户订购的产品 C. 售后维修需要的备品备件

2. 下列属于独立需求的是 ()。

- A. 半成品的需求 B. 零部件的需求 C. 科研试制需要的样品

3. 描述产品的零件结构, 把主生产计划展开成零件计划的是 ()。

- A. 物料需求计划 B. 物料清单 C. 生产作业计划

4. 落实最终产品的出产进度的计划是 ()。

- A. 资源需求计划 B. 主生产计划 C. 物料需求计划

5. () 的计划是有效率的。

- A. 能得到最大的剩余 B. 成本等于收益 C. 详细

6. 下列不属于基本 MRP 的依据的是 ()。

- A. 主生产计划 B. 物料清单 C. 库存信息 D. 人员配置

7. 采购管理不确定 ()。

- A. 合理的定货量 B. 促销人员
C. 优秀的供应商 D. 最佳的安全储备

8. 根据计划的明确性, 可以把计划分类为 ()。

- A. 长期计划和短期计划 B. 战略性计划和战术性计划
C. 具体性计划和指导性计划 D. 程序性计划和非程序性计划

9. 下列关于财务计划、人事计划与业务计划的关系描述不正确的是 ()。

- A. 业务计划与人事计划是为财务计划服务的
B. 财务计划研究如何从资本的提供和利用上促进业务活动的有效进行
C. 人事计划分析如何为业务规模的维持或扩大提供人力资源的保证

10. 拟定和选择可行性行动计划不包括 ()。

- A. 拟定可行性行动计划 B. 评估计划 C. 修改计划 D. 选定计划

11. 最常见的对重要前提条件预测的方法是 ()。

- A. 德尔菲法 B. 头脑风暴法 C. 提喻法

12. 闭环 MRP 的组成中不包括 ()。

- A. 能力需求计划 B. 营销计划 C. 采购作业计划

13. 在经营计划调整方案中, () 适用于品种比较稳定的情况下生产计划和销售计划的调整。

- A. 滚动计划法
- B. 启用备用计划法
- C. 时间序列分析法
- D. 综合评价法

二. 多项选择题

1. 下列对计划的作用理解正确的是（ ）
 - A. 计划工作在组织管理活动中具有承上启下的作用
 - B. 计划工作是决策的逻辑延续，为决策所选择的目标活动的实施提供了组织实施保证
 - C. 计划工作是组织、领导、控制和创新等管理活动的基础
 - D. 计划是组织内不同部门，不同成员行动的依据
2. 下列可以用来衡量计划的代价的有（ ）
 - A. 时间
 - B. 金钱
 - C. 生产
 - D. 个人和集体的满意程度
3. 关于业务计划，财务计划和人事计划理解正确的有（ ）
 - A. 财务计划与人事计划都是为业务计划服务的
 - B. 人事计划和业务计划都是为财务计划服务的
 - C. 财务计划研究如何从资金的提供和利用上促进业务活动的有效进行
 - D. 人事计划分析如何为业务规模的维持或扩大提供人力资源的保证
4. 关于战略性计划和战术性计划理解正确的是（ ）
 - A. 战略性计划的实施是组织活动能力的形成和创造过程
 - B. 战术性计划是实施则是对已经形成的能力的应用
 - C. 二者是依据涉及时间长短及其范围的广狭的综合性程度来划分的
 - D. 战略性计划是战术性计划的依据，战术性计划是战略性计划的落实
5. 关于程序性计划和非程序性计划理解正确的有（ ）
 - A. 程序性计划是准备用来处理常发性问题的
 - B. 非程序性计划是用来处理一次性的而非重复性的问题的
 - C. 如新产品的开发、生产规模的扩大等都应该使用程序性计划
 - D. 如定货、材料的出入库等都可以使用非程序性计划
6. 下列说法正确的有（ ）
 - A. 组织的使命支配着组织各个时期和各个部门的目标
 - B. 组织各个时期，各个部门的目标是围绕组织存在的使命而制定的
 - C. 所有组织的活动，如要使它有意义，至少应该有自己的目标
 - D. 目标指明一定时期的组织机构在社会上应该起的作用和所处的地位
7. 关于程序和规则理解正确的有（ ）
 - A. 规则指导行动但不说明时间顺序

- B. 程序可以看作是一系列的规则
- C. 一条规则可能是也可能不是程序的组成部分
- D. 就性质而言，规则和程序都旨在约束思想

8. 下列说法正确的是（ ）

- A. 计划工作的主要任务是将决策所确定的目标进行分解，以便落实到各个部门，各个活动环

节

- B. 企业的目标指明主要计划方向
- C. 主要计划根据企业目标，规定各个主要部门的目标
- D. 主要部门的目标又依次控制下属部门的目标

9. 拟订和选择可行的行动计划的内容包括（ ）

- A. 拟订可行的行动计划
- B. 评估计划
- C. 选定计划
- D. 实施计划

10. 在评价行动计划时应该注意的问题有（ ）

- A. 认真考察每一个计划的制约因素和隐患
- B. 要用总体的效益观点来衡量计划
- C. 既要考虑到每一计划的有形的可以用数量表示出来的因素，又要考虑到无形的不能用数量表示出来的因素
- D. 要动态地考察计划的效果

三. 名词解释

- 1. 战略性计划
- 2. 战术性计划
- 3. 指导性计划
- 4. 非程序性计划

四. 简答题

- 1. 解释计划内容的 5W1H。
- 2. 决策与计划的关系是怎么样的？
- 3. 请简述计划的性质？

五. 论述题

孔茨和韦里克的计划层次体系包括哪些内容？

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. A 2. C 3. B 4. B 5. A 6. D 7. B 8. C 9. A 10. C
11. A 12. B 13. A

二. 多项选择题

1. ABCD 2. ABCD 3. ACD 4. ABCD 5. AB
6. AB 7. ABCD 8. ABCD 9. ABC 10. ABCD

第八章 战略性计划与计划实施

同步练习

一. 单项选择题

1. 组织目标形成一个有层次的体系，范围从广泛的战略性目标到特定的个人目标，这个体系的顶层是（ ）
A. 组织的任务 B. 组织的政策 C. 组织的远景和使命称述 D. 个人目标
2. 要使目标可以考核，一个途径是（ ）
A. 控制目标数量 B. 目标量化
C. 加大目标的可接受性 D. 加强目标网络的建设
3. 人们在工作中的积极性或努力程度是效价和（ ）的乘积
A. 目标的有用性 B. 满足程度 C. 能力 D. 期望值
4. （ ）是组织在未来从事活动要达到的状况和水平，其实现有赖于全体成员的共同努力。
A. 总目标 B. 分目标 C. 目标体系 D. 方针
5. （ ）既是实行奖惩的依据，也是上下左右沟通的机会，同时还是自我控制和自我激励的手段。
A. 目标的执行 B. 成果评价 C. 制定目标 D. 信息反馈
6. （ ）是一种根据计划的执行情况和环境变化定期修订未来计划的方法。
A. 目标管理 B. 网络计划技术 C. 滚动计划法 D. 名义小组技术
7. 滚动计划法最突出的优点是（ ）
A. 使计划编制和实施工作的任务减轻
B. 计划更加切合实际，并使战略性计划的实施更加切合实际
C. 缩短了计划时期，加大了计划的准确性和可操作性
D. 大大加大了计划的弹性，提高了组织的应变能力

二. 多项选择题

1. 把战略性计划所确定的目标在时间和空间两个维度展开，（ ）
A. 具体地规定了组织的各个部门在目前到未来的各个较短的时期阶段应该从事何种活动
B. 从事该种活动应达到何种要求
C. 为各组织成员在近期内的行动提供了依据
D. 保证了组织目标的实现
2. 实践中对计划组织实施行之有效的方法主要有（ ）等方法。
A. 决策树法

B. 滚动方式计划

C. 网络计划技术

D. 目标管理

3. 关于关键路线，下列说法正确的是（ ）。

A. 一个网络图中只有一条关键路线

B. 关键路线的路长决定了整个计划任务所需的时间

C. 关键路线上各工序完工时间提前或推迟都直接影响着整个活动能否按时完工

D. 确定关键路线，据此合理地安排各种资源，对各工序活动进行进度控制，是利用网络计划技术的主要目的。

4. 目标网络的内涵是（ ）。

A. 组织制订各种目标时，必须要与许多约束因素相协调

B. 目标和计划很少是线性的

C. 主管人员必须确保目标网络中的每个组成部分要相互协调

D. 组织中的各个部门在制订自己部门的目标时，必须要与其他部门相协调

5. 目标定量化（ ）

A. 是目标考核的途径

B. 往往会损失组织运行的一些效率

C. 有利于组织活动的控制

D. 能成员的奖惩带来很多方便

6. 设置目标一般要求（ ）

A. 目标的数量不宜太大

B. 如有可能，也应明示所期望的质量和为实现目标的计划成本

C. 能促进个人和职业上的成长和发展，对员工具有挑战性

D. 适时地向员工反馈目标完成情况

7. 成果评价（ ）

A. 是实行奖惩的依据

B. 是上下左右沟通的机会

C. 是自我控制和自我激励的手段

D. 既包括上级对下级的评价，也包括下级对上级、同级关系部门相互之间以及各层次自我的评价

8. 组织对不同成员的奖惩（ ）

A. 是以各种评价的综合结果为依据的

B. 可以是物质的，也可以是精神的

- C. 公平合理的奖惩有利于维持和调动组织成员饱满的工作热情和积极性
D. 奖惩有失公正，则会影响这些成员行为的改善
9. 滚动计划方法的作用是，()。
- A. 计划更加切合实际，并且使战略性计划的实施也更加切合实际
B. 使长期计划、中期计划与短期计划相互衔接
C. 使短期计划内部各阶段相互衔接
D. 大大加强了计划的弹性
10. 关于计划的组织落实，理解正确的有()
- A. 即把战略计划转化为战术计划
B. 要求计划在不同的时期内和不同职能空间上协调一致
C. 要保证计划全面且均衡的得以实施和完成
D. 既是中、短期计划的制定过程，又是中、长、短期计划组织实施的过程
11. 实践中，计划组织实施行之有效的方法主要有()
- A. 目标管理 B. 量本利分析法 C. 滚动方式计划 D. 网络计划技术
12. 关于目标管理的基本思想，正确的有()
- A. 企业的任务必须转化成目标
B. 企业管理人员必须通过目标对下级进行管理
C. 目标管理是一种程序
D. 组织中的各级管理人员确定彼此的成果责任，并以此作为指导业务和衡量贡献的准则
13. 目标网络的内涵包括()
- A. 目标和计划很少是线性的，二者形成一个相互联系着的网络
B. 主管人员必须确保目标网络中的每个组成部分相互协调
C. 组织中各个部门在制定自己部门目标时，必须与其他部门相协调
D. 组织制定目标时，必须要与许多约束因素相协调
14. 下列可以作为衡量目标完成的标准有()
- A. 时间 B. 成本 C. 数量 D. 质量
15. 成果评价包括()
- A. 上级对下级的评价 B. 下级对上级的评价
C. 同级关系部门相互之间的评价 D. 各层次的自我评价
16. 网络计划技术包括的方法有()
- A. 关键路径法 B. 计划评审技术 C. 组合网络法 D. 德尔菲法
17. 网络图的构成部分包括()
- A. 时间 B. 工序 C. 事项 D. 路线

18. 网络计划技术的优点有 ()
- A. 可对工程的时间进度与资源利用实现优化
 - B. 可事先评价达到目标的可能性
 - C. 便于组织和控制
 - D. 易于操作, 具有广泛的应用范围

三. 名词解释

- 1. 战术性计划
- 2. 目标管理
- 3. 网络计划技术

四. 简答题

- 1. 目标管理基本思想是什么?
- 2. 简述目标管理的过程。
- 3. 滚动计划法的基本思想是什么?
- 4. 如何评价滚动计划法?
- 5. 网络计划技术有什么优点?

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. C 2. B 3. D 4. A 5. B 6. C 7. B

二. 多项选择题

1. ABC 2. BCD 3. ABCD 4. ABCD 5. ABCD
6. ABCD 7. ABCD 8. ABCD 9. ABCD 10. ABCD
11. ACD 12. ABCD 13. ABCD 14. ABCD 15. ABCD
16. ABC 17. BCD 18. ABCD

第三部分 组织
第九章 组织设计
同步练习

一. 单项选择题

1. 下列属于常规型技术的是 ()。

- A. 战略计划的制定 B. 会计做账技术
C. 服装业的设计技术 D. 汽车装配部门的装配技术

2. 下列属于工程型技术的是 ()。

- A. 战略计划的制定 B. 会计做账技术
C. 服装业的设计技术 D. 汽车装配部门的装配技术

3. 下列不属于工艺型技术的是 ()。

- A. 工程设计技术 B. 烹饪师的烹调技术 C. 服装业的设计技术

4. 下列属于非常规型技术的是 ()。

- A. 服装业的设计技术 B. 银行出纳部门的出纳技术 C. 战略计划的制定

5. () 是按照工作的过程标准来划分的。

- A. 职能部门化 B. 产品部门化 C. 地域部门化

6. () 是按照工作的结果标准来划分的。

- A. 职能部门化 B. 流程部门化 C. 顾客部门化

7. 以下说法不正确的是 ()。

- A. 职权跟组织层次化设计中的职位紧密相关
B. 职权跟个人特质紧密相关
C. 职权是指组织内部授予的指导下属活动及其行为的决定权

8. 由直线管理者向自己辖属以外的个人或职能部门授权, 允许他们按照一定的程度和制度, 在一定的职能范围内行使的某种职权, 是 ()。

- A. 职能职权 B. 直线职权 C. 参谋职权

9. 影响有效管理幅度的因素不包括 ()。

- A. 管理者和被管理者的工作内容
B. 管理者和被管理者的工作能力
C. 管理者和被管理者的工作报酬

10. 下列因素中有助于管理幅度扩大的因素是 ()。

- A. 主管所处的管理层次较高
B. 计划制定地详尽周到
C. 下属的工作地点在地理上比较分散

11. 规模的扩大对组织结构的影响不包括（ ）。

- A. 分权化 B. 集权化 C. 规范化 D. 复杂性提高

12. 下列因素中对分权没有促进作用的是（ ）。

- A. 组织的规模 B. 政策的统一性
C. 培训管理人员的需要 D. 活动的分散性

13. 下列（ ）不是扁平结构的组织所具有的优点。

- A. 信息传递速度快 B. 每位主管能够对于下属进行详尽的指导
C. 有利于下属发挥积极性和创造性 D. 信息失真的可能性小

14. 矩阵式组织的主要缺点是（ ）

- A. 分权不充分 B. 多头领导
C. 对项目经理要求高 D. 组织稳定性差

15. 一家产品单一的跨国公司在世界许多地区拥有客户和分支机构，该公司的组织结构应考虑按（ ）因素来划分部门。

- A. 职能 B. 产品 C. 地区 D. 矩阵结构

16. 企业中管理干部的管理幅度，是指他（ ）。

- A. 直接管理的下属数量 B. 所管理的部门数量
C. 所管理的全部下属数量 D. B 和 C

17. 某总经理把产品销售的责任委派给一位市场经营的副总经理，由其负责所有地区的经销办事处，但同时总经理又要求各地区经销办事处的经理们直接向总会计师汇报每天的销售数字，而总会计师也可以直接向各经销办事处经理们下指令。总经理的这种作法违反了（ ）原则。

- A. 权责对等 B. 命令统一 C. 集权化 D. 职务提高、职能分散

18. 在下述（ ）情况下，管理幅度可以适当加大。

- A. 所处管理层次较高的主管人员 B. 工作环境稳定
C. 计划完善 D. 不同下属工作岗位的分布比较分散

二. 多项选择题

1. 组织设计的目的包括（ ）

- A. 通过创构柔性灵活的组织，动态地反映外在环境变化的要求
B. 在组织演化成长过程中，有效积聚新的组织资源要素
C. 协调好组织中部门与部门之间，人员与任务之间的关系
D. 使员工明确自己在组织中的权力和责任

2. 组织设计的任务有（ ）

- A. 设计清晰的组织结构

- B. 规划和设计组织中各部门的职能和职权
- C. 确定组织中职能职权，参谋职权和直线职权的活动范围
- D. 编制职务说明书
3. 组织的结构特性有（ ）
- A. 复杂性 B. 层级性 C. 规范性 D. 集权性
4. 下列属于规范内容的是（ ）
- A. 规章制度 B. 工作程序 C. 组织文化 D. 行为准则
5. 为了达到组织设计的理想效果，组织设计者需要完成的工作有（ ）
- A. 职能与职务的分析与设计 B. 部门设计
- C. 层级设计 D. 以上均不是
6. 组织设计的原则包括（ ）
- A. 统一指挥原则 B. 控制幅度原则
- C. 权责对等原则 D. 柔性经济原则
7. 提高组织对环境的应变性的原则性方法包括（ ）
- A. 对传统的职位和职能部门进行相应的调整
- B. 根据外部环境的不确定程度设计不同类型的组织结构
- C. 通过加强计划和对环境的预测减少不确定性
- D. 根据组织的差别性、整合性程度设计不同的组织结构
8. 战略发展的不同阶段是（ ）
- A. 数量扩大阶段 B. 地区开拓极端
- C. 纵向联合发展阶段 D. 产品多样化阶段
9. 根据制造业技术的复杂程度可以把技术划分为（ ）
- A. 单件小批量生产 B. 大批量生产技术
- C. 流程生产技术 D. 工艺型技术
10. 梅尔森和斯诺总结的组织结构类型是（ ）
- A. 防御型 B. 探险型 C. 分析型 D. 反应者型
11. 根据工作的多边性和可分析性可将技术划分为（ ）
- A. 常规型技术 B. 工艺型技术
- C. 工程型技术 D. 非常规型技术
12. 大型组织与小型组织在组织结构上的区别主要体现在（ ）
- A. 规范化程度 B. 集权化程度
- C. 复杂化程度 D. 人员结构比率
13. 组织生命周期包括的阶段有（ ）

A. 创业阶段 B. 集合阶段 C. 规范化阶段 D. 精细阶段

14. 组织部门化的原则有（ ）

A. 因事设人和因职取人相结合的原则 B. 分工与协作相结合的原则

C. 精简高效的原则 D. 民主集中的原则

15. 组织层级与组织幅度的互动关系决定的基本组织结构形式是（ ）

A. 机械式组织 B. 直线式组织 C. 扁平式组织 D. 锥形式组织

16. 锥形式组织的优点有（ ）

A. 管理幅度小，每一管理层级上的主管都能对下属进行及时的指导和控制

B. 层级之间的关系比较密集，有利于工作任务的衔接

C. 信息沟通和传递速度比较快，因而信息失真度也比较低

D. 有利于发挥下属人员的积极性和创造性

17. 扁平式组织结构的缺点是（ ）

A. 信息失真度比较大

B. 下属缺乏更多的提升机会

C. 增加了管理工作的复杂性

D. 增加了主管对下属的监督和协调控制的难度

18. 职权可以分为（ ）

A. 直线职权 B. 参谋职权 C. 职能职权 D. 领导职权

19. 管理中的职权来源于（ ）

A. 在层级组织中居于某一特殊职位所拥有的命令指挥权

B. 由于个人能够有效地激励、领导和影响他人而拥有的管理能力职权

C. 个人自封的职权

D. 由于个人具备某些核心专长或高级技术知识而拥有的技术能力职权

20. 影响组织分权程度的主要因素有（ ）

A. 组织规模的大小 B. 政策的统一性

C. 组织的可控性 D. 组织所处着的成长阶段

21. 授权的原则包括（ ）

A. 重要性原则 B. 适度原则 C. 级差授权原则 D. 权责一致原则

22. 职能型结构的优点有（ ）

A. 适应了大生产分工合作的要求

B. 提高了专业化管理水平

C. 部门之间的交流频繁

D. 减轻了高层管理者的责任压力

23. 分部型结构必须具备的基本要素有（ ）
- A. 独立的法人 B. 独立的市场 C. 独立的利益 D. 独立的自主权
24. 过分集权可能造成的两个弊端是（ ）
- A. 影响组织总体政策的统一性 B. 影响决策执行的速度
C. 降低决策的质量 D. 降低组织的适应能力
25. 在各组织中，管理层次要受到（ ）的影响。
- A. 组织成员 B. 组织规模 C. 管理幅度 D. 组织层次
26. 管理层次与管理幅度的反比关系决定了两种基本的（ ）管理组织结构形态。
- A. 梯形 B. 方形 C. 扁平 D. 锥形
27. 组织的设计必须考虑到人的因素即（ ）。
- A. 有利于人的能力的提高 B. 有利于人的发展
C. 有利于个性的发挥 D. 有利于个人潜能的发挥

三. 名词解释

1. 组织设计
2. 组织结构
3. 职能部门化
4. 动态网络型结构
5. 管理幅度

四. 简答题

1. 管理幅度设计的影响因素有哪些？
2. 简述直线制组织结构的优缺点？
3. 简述职能制组织结构的优缺点？
4. 简述直线—职能制组织结构的优缺点？
5. 简述事业部制组织结构的优缺点？
6. 影响组织设计的因素有哪些？

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. D 2. B 3. A 4. C 5. A 6. C 7. B 8. A 9. C 10. B
11. B 12. B 13. B 14. B 15. C 16. A 17. B 18. C

二. 多项选择题

- | | | | | |
|----------|----------|----------|---------|----------|
| 1. ABCD | 2. ABCD | 3. ACD | 4. ABCD | 5. ABC |
| 6. ABCD | 7. ABCD | 8. ABCD | 9. ABC | 10. ABCD |
| 11. ABCD | 12. ABCD | 13. ABCD | 14. ABC | 15. CD |
| 16. AB | 17. BD | 18. ABC | 19. ABD | 20. ABCD |
| 21. ABCD | 22. ABD | 23. BCD | 24. CD | 25. BC |
| 26. CD | 27. AB | | | |

第十章 人力资源管理

同步练习

一. 单项选择题

1. 解决“彼得现象”常用的培训方法是（ ）
A. 工作轮换
B. 设置代理职务
C. 设置助理职务
D. 实习
2. 下列情况下，宜采用内部提升的是（ ）
A. 选拔高层管理人员时
B. 需要对公司战略进行重大调整时
C. 组织处于快速发展期时
D. 外部环境变化激烈时
3. 管理人员选聘时不需要作为主要考虑标准的是（ ）
A. 管理的愿望
B. 勇于创新的精神
C. 健康的身体
D. 较高的决策能力
4. 内部提升的最主要的缺点是（ ）
A. 可能会引起同事之间的矛盾
B. 有历史包袱，不能迅速展开工作
C. 要花很长时间重新了解企业状况
D. 被选拔人员知识水平可能不够高
5. 下列不是外部招聘所具有的的优点的是（ ）
A. 被聘者具有“外部竞争优势”
B. 能够为组织输送新鲜血液
C. 有利被聘者迅速展开工作
D. 有利于平息和缓和内部竞争者之间的紧张关系
6. 在用人时不能够求全责备，管理者应注重发挥人的长处，这是人员配备原则中的（ ）
A. 因事择人原则
B. 统一指挥原则
C. 因材器使原则
D. 人事动态平衡原则
7. 具有有利于调动员工的工作积极性，有利于被聘请者迅速展开工作的招聘方法是（ ）
A. 外部招聘
B. 内部提升
C. 公开招聘
D. 秘密招聘
8. 员工解聘的方式很多，以下不属于员工解聘方式的是（ ）
A. 解雇
B. 自然减员
C. 退休
D. 缩短工作周
9. 下列不属于离职培训的是（ ）
A. 工作轮换
B. 教室教学
C. 影片教学
D. 模拟演练
10. 当组织中某个主管由于出差、生病或度假等原因而使某个职务在一定时期内空缺时，可以让受训者暂时担任这项工作，这属于（ ）
A. 非管理职务轮换
B. 设置助理职务

C. 彼得现象
D. 临时职务

11. 在某高校，吴明原在教务科担任科长，过一段时间后，又先后到学生工作管理科和人事科担任科长，这种对管理干部培训的方法属于（ ）

A. 工作轮换
B. 提升
C. 临时性提升
D. 在“副职”上培训

12. 人员配备的首要原则是（ ）

A. 因事择人
B. 因材施教
C. 用人所长
D. 人事动态平衡

13. （ ）原则要求管理者根据组织和员工的变化，对人与事的匹配进行动态调整。

A. 人事动态平衡
B. 因材施教
C. 因事择人
D. 用人所长

14. 下列哪一项不属于绩效评估的要求（ ）

A. 指标要客观
B. 评估方法要可行
C. 时间要恰当
D. 评价结果不用反馈

15. 下列属于职前引导的目的有（ ）

A. 使新来员工了解组织的基本情况
B. 使新来员工充分了解他应尽的义务和职责
C. 使新来员工能够尽快地熟悉所从事的本职工作
D. 以上都是

16. 组织可选择的招聘渠道有（ ）

A. 员工推荐
B. 网络招聘
C. 人才市场
D. 以上都可以

17. 关于绩效评估的论述，不正确的是（ ）

A. 绩效评估可以及时对下级行为纠偏
B. 绩效评估是上级对下级的评估，不需要下级参加
C. 绩效评估使员工有机会了解自己的优缺点
D. 绩效评估结果可以为员工薪酬提供依据

18. 人们常用“外来的和尚好念经”形容新进入企业的外聘人员工作容易顺利展开。这主要是因为（ ）

A. 外聘人员对组织原有状况不了解
B. 外聘人员没有太多顾虑可以放手工作
C. 外聘人员一开始更会吃苦耐劳
D. 外聘人员具有较高的业务素质

19. 人力资源区别于其他资源的最根本特质是 ()

- A. 能动性 B. 时效性 C. 再生性 D. 社会性

20. 企业组织内部管理人员的选聘，多采用内部来源渠道选聘的是 ()

- A. 基层管理者 B. 中层管理者
C. 高层管理者 D. 各层次管理者

二. 多项选择题

1. 人力资源计划的任务包括 ()

- A. 系统评价组织中的人力资源的需求量
B. 招聘尽量多的人员
C. 选配合适的人员
D. 制定和实施人员培训计划

2. 编制人力资源计划可以分为 ()

- A. 评估现有的人力资源状况 B. 评估未来的人力资源状况
C. 制定一套相适应的人力资源计划 D. 进行职业生涯发展的规划

3. 在编制和实施人力资源计划过程中必须坚持的人员配备原则有 ()

- A. 因事择人原则 B. 用人所长原则
C. 人事动态平衡原则 D. 因材器用原则

4. 组织需要招聘员工可能基于的情况有 ()

- A. 新设立一个组织 B. 组织扩张
C. 调整不合理的人员结构 D. 员工因故离职而出现的职位空缺

5. 员工招聘的基本标准包括下面的 ()

- A. 勇于创新的精神 B. 较高的决策能力
C. 良好的品德 D. 管理的愿望

6. 一般来讲，组织可以通过 () 来获取必要的人力资源。

- A. 广告应聘者 B. 员工或关联人员推荐
C. 高校的职业介绍服务 D. 职业介绍机构推荐

7. 选聘工作中选用凭证的内容包括 ()

- A. 招聘表和书面测试 B. 绩效模拟测验
C. 面谈记录 D. 背景调查和体检

8. 解聘的方式主要有 ()

- A. 解雇 B. 自然减员 C. 调换岗位 D. 缩短工作周

9. 人员培训的目标包括 ()

- A. 交流信息，加强协作 B. 补充新知识，提炼新技能
C. 转变观念，提高素质 D. 全面发展能力，提高竞争力

10. 依据所在职位的不同，可以将培训分为（ ）

- A. 职务轮换培训 B. 新职工的培训
C. 在职培训 D. 离职培训

三. 名词解释

1. 内部提升
2. 外部招聘

四. 简答题

1. 员工招聘的程序
2. 内部提升有何优缺点？
3. 企业在选择招聘方式时应该注意哪些因素？

五. 论述题

1. 为什么会出现彼得现象？如何防止彼得现象的出现？

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. B 2. A 3. C 4. A 5. C 6. C 7. B 8. C 9. A 10. D
11. A 12. A 13. A 14. D 15. D 16. D 17. B 18. B 19. A 20. C

二. 多项选择题

1. ACD 2. ABC 3. ABCD 4. ABCD 5. ABCD
6. ABCD 7. ABCD 8. ABCD 9. ABCD 10. BCD

第十一章 组织变革与组织文化

同步练习

一. 单项选择题

1. 关于组织文化，正确的说法是（ ）。

- A. 变化较慢，一旦形成便日趋加强；
- B. 变化较快，随时补充新的内容
- C. 变化较慢，但每年都会抛弃一些过时的内容
- D. 变化较快，特别企业管理人员变更时

2. 下列关于组织文化的说法中不正确的是（ ）。

- A. 一般的文化都是在非自觉的状态下形成的，组织文化则可以是在组织努力的情况下形成
- B. 文化组织具有自我延续性，不会因为领导层的人事变更而立即消失
- C. 仁者见仁，智者见智，组织文化应该使组织成员面对某些伦理问题时产生多角度的认识
- D. 组织文化的内容和力量会对组织员工的行为产生影响

3. 塑造组织文化时，应该注意（ ）。

- A. 主要考虑社会要求和行业特点，和本组织的具体情况无关
- B. 组织领导者的模范行为在组织文化的塑造中起到号召和导向作用
- C. 组织文化主要靠自律，所以不需要建立制度
- D. 组织文化一旦形成，就无需改变

4. 组织文化具有（ ）。

- A. 具有较强的创新性，打破传统观念和价值体系
- B. 独立于环境，始终保持高雅性和纯洁性
- C. 在内外条件发生变化时，淘汰旧文化，发展新文化
- D. 以不变应万变，始终保持稳定性

5. 一家企业的组织精神是：团结、守纪、高效、创新，严格管理和团队协作是该厂两大特色，该厂规定，迟到一次罚款 20 元。一天，全市普降历史上少有的大雪，公交车象牛车一样爬行，结果当天全厂有 85% 的职工迟到，遇到这种情况，你认为下列四种方案中哪一种对企业最有利？

（ ）

- A. 一律扣罚 20 元，以维持厂纪的严肃性
- B. 一律免罚 20 元，以体现工厂对职工的关心
- C. 一律免罚 20 元，并宣布当天早下班 2 小时，以方便职工
- D. 考虑情况特殊，每人少扣 10 元，即迟到者每人扣罚 10 元

6. 关于组织文化的特征，下列说法不正确的是（ ）。

- A. 组织文化的中心是人本文化

- B. 组织文化的管理方式以柔性管理为主
 - C. 组织文化的核心是组织精神
 - D. 组织文化的重要任务是增强群体凝聚力
7. 组织精神 ()。
- A. 一般在是组织的发展历程中自发形成的
 - B. 其表述必须详细具体, 保证每个人都充分理解
 - C. 折射出一个组织的整体素质和精神风格
 - D. 是组织文化的核心
8. 文化的特性不包括 ()。
- A. 民族性 B. 多样性 C. 整体性 D. 绝对性
9. 关于组织文化的功能, 正确的是 ()。
- A. 组织文化具有某种程度的强制性和改造性
 - B. 组织文化对组织成员具有明文规定的具体硬性要求
 - C. 组织的领导层一旦变动, 组织文化一般会受到很大影响, 甚至立即消失
 - D. 组织文化无法从根本上改变组织成员旧有的价值观念
10. 组织根据内外部环境的变化而进行的调整, 改革和适应的过程是 ()。
- A. 组织设计 B. 组织变革
 - C. 组织适应 D. 组织活动

二. 多项选择题

1. 按照组织变革的不同侧重, 可将其分为 ()
- A. 战略性变革 B. 流程性变革
 - C. 结构性变革 D. 以人为中心的变革
2. 组织变革的目标包括 ()
- A. 使管理者更具环境适应性 B. 使外部环境更适应组织的发展
 - C. 使组织更具环境适应性 D. 使员工更具环境适应性
3. 组织变革的内容包括 ()
- A. 对组织使命和目标的变革 B. 对人员的变革
 - C. 对结构的变革 D. 对技术与任务的变革
4. 对技术与任务的变革包括 ()
- A. 采用新工艺, 新技术和新方法等
 - B. 更换机器设备
 - C. 如何制定工作计划

- D. 组织成员之间在权力和利益等资源方面的重新分配
5. 组织变革的过程包括 ()
- A. 准备阶段 B. 解冻阶段 C. 变革阶段 D. 再冻结阶段
6. 个人阻力包括 ()
- A. 利益上的影响 B. 组织结构变动的影响
C. 心理上的影响 D. 人际关系调整的影响
7. 消除组织变革阻力的管理对策包括 ()
- A. 解雇组织中制造阻力的人 B. 客观分析变革的推力和阻力的强弱
C. 创新组织文化 D. 创新策略方法和手段
8. 压力的特征有 ()
- A. 生理上的反应 B. 心理上的反应
C. 精神上的反应 D. 行为上的反映
9. 关于压力的释解, 下列措施可取的有 ()
- A. 改善组织沟通
B. 录用员工时, 确定员工的潜力大小
C. 组织建构强势文化, 使员工目标和组织目标尽可能一致
D. 重新设计工作内容或工作量
10. 竞争胜利对组织的影响是 ()
- A. 有利于加强和保持团体的凝聚力
B. 组织成员易感到满足和舒畅, 而不愿重新反思
C. 强化了组织内部的协作
D. 组织内的气氛更为轻松, 也易失去继续奋斗的意志
11. 无论竞争胜利与否, 组织冲突都会产生两种不同的结果, 即 ()
- A. 团体瓦解 B. 建设性冲突 C. 破坏性冲突 D. 团体更加团结
12. 导致组织冲突的原因有 ()
- A. 信息沟通上的失真 B. 层级结构关系的差异
C. 组织目标的不相容 D. 资源的相对缺乏
13. 组织冲突的类型包括 ()
- A. 正式组织与非正式组织之间的冲突 B. 个体内部的心理冲突
C. 委员会成员之间的冲突 D. 直线与参谋之间的冲突
14. 组织文化的主要特征是 ()
- A. 相对稳定性 B. 融合继承性
C. 超个体的独特性 D. 发展性

15. 组织文化的结构包括 ()

- A. 潜层次的精神层
- B. 表层的制度系统
- C. 信息层
- D. 显现层的组织文化载体

16. 组织文化的内容包括 ()

- A. 组织的价值观
- B. 伦理规范
- C. 组织精神
- D. 组织素养

17. 选择正确的组织价值标准要注意的问题有 ()

- A. 组织价值标准要正确、明晰、科学，具有鲜明特点
- B. 组织价值观和组织文化要体现组织的宗旨、管理战略和发展方向
- C. 要切实调查本组织员工的认可程度和接纳程度，使之与本组织员工的基本素质相和谐
- D. 选择组织价值观要发挥员工的创造精神，认真听取员工的各种意见

18. 非正式组织的形成是 ()

- A. 职工非自愿参加的
- B. 职工自愿参加的
- C. 企业文化造成的
- D. 伴随正式组织运转而形成的

三. 名词解释

- 1. 组织价值观
- 2. 组织精神

四. 简答题

- 1. 组织文化具有哪些特征?
- 2. 组织变革程序包括几个步骤，分别是什么?
- 3. 在塑造组织文化的过程中，选择价值标准有什么前提?

五. 论述题

- 1. 组织文化有哪些重要功能?

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. A 2. C 3. B 4. B 5. C 6. C 7. D 8. D 9. A 10B

二. 多项选择题

1. ABCD 2. ACD 3. BCD 4. AB 5. BCD
6. AC 7. BCD 8. ABD 9. ABCD 10. ABCD
11. BC 12. ABCD 13. ABCD 14. ABCD 15. ABD
16. ABCD 17. ABCD 18. BD

第四部分 领导

第十二章 领导概论

同步练习

一. 单项选择题

1. 在菲德勒模型中，下列哪种情况属于较好的领导环境（ ）。
 - A. 人际关系差，工作结构复杂，职位权力强；
 - B. 人际关系差，工作结构简单，职位权力强；
 - C. 人际关系好，工作结构复杂，职位权力弱；
 - D. 人际关系好，工作结构复杂，职位权力强；
2. 管理方格图中，9.1型对应的是（ ）领导方式。
 - A. 任务型
 - B. 乡村俱乐部
 - C. 中庸之道型
 - D. 团队型
3. 管理方格图中，9.9型对应的是（ ）领导方式。
 - A. 任务型
 - B. 乡村俱乐部
 - C. 中庸之道型
 - D. 团队型
4. 提出权变理论的是（ ）。
 - A. 吉沙利
 - B. 菲德勒
 - C. 布莱克
 - D. 施米特
5. 在人际关系好，工作结构简单的环境中，宜采取权变理论的（ ）领导方式。
 - A. 高LPC型领导方式
 - B. 低LPC型领导方式
 - C. 高任务—高关系
 - D. 低任务—高关系
6. 乡村俱乐部型的领导方式位于管理方格图的（ ）格。
 - A. 9.1
 - B. 1.9
 - C. 5.5
 - D. 9.9
7. 如果一个领导者决断力很强，并且信奉X理论，他很可能采取（ ）的领导方式。
 - A. 集权型领导
 - B. 民主型领导
 - C. 放任型领导
 - D. 随意型领导
8. 如果一个追随者的独立性较强，工作水平高，那么采取（ ）的领导方式是不适宜的。
 - A. 集权型领导
 - B. 民主型领导
 - C. 放任型领导
 - D. 随意型领导
9. 要做到有效倾听，下列不正确的是（ ）。
 - A. 领导者必须控制自己的情绪
 - B. 对于力所能及的要求，要大方许诺
 - C. 不要随意插话
 - D. 适时发问，鼓励对方进一步的解释和说明
10. 王先生是某公司的一名年轻技术人员，一年前被调到公司企划部任经理，考虑到自己的资历、经验等，他采取了较为宽松的管理方式，试分析下列哪一种情况下，王先生的领导风格最有助于产生较好的管理效果（ ）。
 - A. 企划部任务明确，王先生与下属关系好但职位权力弱

- B. 企划部任务明确，王先生与下属关系差但职位权力弱
- C. 企划部任务不明确，王先生与下属关系差且职位权力弱
- D. 企划部任务不明确，王先生与下属关系好且职位权力强

11. 领导方式可以分成专制、民主、放任三种，其中民主型领导方式的主要优点是（ ）

- A. 纪律严格，管理规范，赏罚分明；
- B. 组织成员具有高度的独立自主性；
- C. 按规章管理，领导者不运用权力；
- D. 员工关系融洽，工作积极主动，富有创造性

12. 张教授到某企业进行管理咨询，该企业总经理热情地接待了张教授，并介绍公司的具体情况，才说了 15 分钟，就被人叫了出去，10 分钟后回来继续，不到 15 分钟，又被叫出去。这样，整个下午 3 个小时总经理一共被叫出去 10 次之多，使得企业情况介绍时断时续。这说明（ ）。

- A. 总经理不重视管理咨询
- B. 该企业可能这几天遇到了紧急情况
- C. 总经理可能过度集权
- D. 总经理重视民主管理

13. 某公司销售部经理被批评为“控制的太多，而领导的太少”，据此你认为该经理在工作中存在的主要问题可能是什么（ ）。

- A. 对下述销售人员的疾苦没有给予足够的关心
- B. 对销售任务的完成没有给予充分的关注
- C. 事无巨细，过分亲历亲为，没有做好授权工作
- D. 没有为下属销售人员制定明确的奋斗目标

14. 下述哪项活动和领导职能无关（ ）。

- A. 向下述传达自己对销售工作目标的认识
- B. 与某用户谈判以期达成一项长期销售计划
- C. 召集各地分公司经理讨论和协调销售计划的落实情况
- D. 召集公司有关部门的职能人员开联谊会，鼓励他们克服难关

15. 某企业多年来任务完成得都比较好，职工经济收入也很高，但领导和职工的关系却很差，该领导很可能是管理方格中所说的：（ ）。

- A. 贫乏型
- B. 乡村俱乐部型
- C. 任务型
- D. 中庸之道型

16. 美国管理大师彼得·德鲁克说过，如果你理解管理理论，但不具备管理技术和管理工具的运用能力，你还不是一个有效的管理者；反过来，如果你具备管理技巧和能力，而不掌握管理理论，那么充其量你只是一个技术员。这句话说明：（ ）。

- A. 有效的管理者应该既掌握管理理论，又具备管理技巧与管理工具的运用能力

B. 是否掌握管理一论对管理者工作的有效性来说无足轻重

C. 如果理解管理理论，就能成为一名有效的管理者

D. 有效的管理者应该注重管理技术与工具的运用能力，而不必注意管理理论

17. 某公司总经理安排其助手去洽谈一个重要的工程项目合同，结果由于助手工作中的考虑欠周全，致使合同最终被另一家公司接走。由于此合同对公司经营关系重大，董事会在讨论其中失误的责任时，存在以下几种说法，你认为哪一种说法最为合理？（ ）。

A. 总经理至少应该承担领导用人不当与督促检查失职的责任

B. 总经理的助手既然承接了该谈判的任务，就应对谈判承担完全的责任

C. 若总经理助手又进一步将任务委托给其下属，则也可不必承担谈判失败责任

D. 公司总经理已将此事委托给助手，所以，对谈判的失败完全没有责任

18. 如果你是公司的总经理，在周末下午下班后，公司某位重要客户给你打来电话，说他向公司购买的设备出了故障，需要紧急更换零部件，而此时公司的全体人员均已下班。对于这种情况，你认为以下各种做法中哪一种比较好？（ ）。

A. 告诉客户，因周末找不到人，只好等下周解决，并对此表示歉意

B. 请值班人员打电话找有关主管人员落实送货事宜

C. 因为是重要客户的紧急需要，马上亲自设法将货送去

D. 亲自打电话找有关主管人员，请他们设法马上送货给客户

19. 假定请你主持召开一个由公司有关“智囊”参加的会议，讨论公司发展战略的制定问题。如果在会上听到了许多与你观点不同的意见，而且你也知道这些意见有失偏颇是因为发言者掌握的资料不全。对此你认为最好采取哪一种做法？（ ）。

A. 视情况谈谈自己对一些重要问题的看法

B. 既然是智囊会议，就应允许畅所欲言

C. 及时提供资料，证明这些意见的错误

D. 及时打断这些发言以发表自己的高见

20. 某技术专家，原来从事专业工作，业务志精，绩效显著，近来被提拔到所在科室负责人的岗位。随着工作性质的转变，他今后应当注意把自己的工作重点调整到（ ）。

A. 放弃技术工作，全力以赴，抓好管理和领导工作

B. 重点仍以技术工作为主，以自身为榜样带动下级

C. 以抓管理工作为主，同时参与部分技术工作，以增强与下级的沟通 and 理解

D. 在抓好技术工作的同时，做好管理工作

21. 卡尔森以前只有宾馆管理经验而无航运业管理经验，但被聘为美国泛美航空公司的总裁后，短短三年，就使这家亏本企业成为高赢利企业。你认为下述四种说法中哪一条有明显错误？（ ）。

- A. 最高管理者不需要专业知识，人要善于学习、勤于思考就够了
- B. 成功的管理经验具有一定的普适性，所以可以成功移植
- C. 成功管理的关键是人，只要搞好人的管理，就可取得成功
- D. 这仅仅是一种巧合，只说明卡尔森有特别强的环境适应能力

22. 面对动态变化、竞争加剧的世界经济，管理者必须注意考虑环境因素的作用，以便充分理解与熟悉环境，从而能够做到有效地适应环境并（ ）。

- A. 进行组织变革 B. 保护组织稳定
- C. 减少环境变化 D. 推动环境变化

23. 有位老师一直认为研究生是不需要课堂闭卷考试的，但学校规定研究生考试必须采取闭卷形式。结果，这位教师在考场上对学生翻阅参考资料采取了默许的做法。作为一位管理者，你将如何对待这种情况？（ ）。

- A. 组织学校管理人员，加强考场巡视，以彻底杜绝这种情况的发生
- B. 找这位老师谈话，对他的这种做法进行批评，让其不再放任自流
- C. 设法消除这位教师的心理抵触情绪，以取得该教师对学校做法的理解
- D. 任何事情都不能绝对化，这位老师不主张闭卷考试，就不必强求

24. 一份英国杂志比较了欧洲各国经理的习性和处事手法后得出这样的结论：法国经理最“独裁”，意大利经理最“无法无天”，德国经理最按意气办事，英国经理最不能“安于位”。各国经理的习性和处事法的不同，最有可能是因为：（ ）。

- A. 各国的文化传统不同 B. 各国的教育体制不同
- C. 各国的法律制度不同 D. 各国的经济发展有差距

25. 某公司财务经理授权会计科长管理应付账款，会计科长由于太忙，不能亲自处理，便授权属下一位会计师负责此事。会计科长对应付账款的管理是：（ ）。

- A. 不再负有责任 B. 仍然负有责任
- C. 责任虽没消除但是减轻了 D. 不再负主要责任

二. 多项选择题

1. 对领导的定义理解正确的有（ ）

- A. 领导者必须有部下或追随者
- B. 领导者必须位于一定的职位之上
- C. 领导者拥有影响追随者的能力或力量
- D. 领导的目的是通过影响部下来达到组织的目标

2. 权力就是影响别人行为的能力，这种能力包括（ ）

- A. 个人的专长权 B. 个人影响权

- C. 个人往高职位爬的能力 D. 管理岗位所赋予的管理制度权力
3. 从管理的制度权力的集中与分散进行分类, 可以将领导分为 ()。
- A. 战略型领导者 B. 变革型领导者
- C. 集权式领导者 D. 民主式领导者
4. 领导方式的基本类型有 ()
- A. 专权型领导 B. 民主型领导
- C. 放任型领导 D. 以上都是
5. 俄亥俄州立大学的研究根据领导方式的 () 将领导者分为不同的类型。
- A. 绩效 B. 关怀维度 C. 定规维度 D. 满意程度
6. 生命周期理论提出的领导方式包括 ()
- A. 指导型领导 B. 推销型领导
- C. 参与型领导 D. 授权型领导
7. 领导的行为理论认为 ()
- A. 存在着特定的领导者行为方式使领导有成效
- B. 领导者所处的环境因素制约着领导行为方式的有效性
- C. 领导者是天生的
- D. 可通过后天实践, 学习获得领导者资格
8. 现代管理学中的领导理论包括 ()
- A. 目标激励理论 B. 行为领导理论
- C. 权变领导理论 D. 条件领导理论
9. 下列关于领导与管理, 说法错误的有 ()
- A. 领导就是管理 B. 领导包括管理
- C. 领导是管理的一项职能 D. 所有的领导都是管理
10. 下列对权力的说法正确的有 ()
- A. 狭义的权力指职务权力, 而广义的权力包括职务权力和个人权力
- B. 职务权力是外部赋予的, 同职务成正比关系
- C. 个人权利源于自身的要素, 以对方的追随和自觉服从为前提
- D. 现在人所说的开发领导力指的是开发职务权力, 而不是个人权力

三. 名词解释

1. 感召性权力
2. 关怀维度

四. 简答题

1. 简述领导的定义及要素?
2. 简述管理方格论的五种典型的领导行为类型?
3. 简述领导权力的来源?

五. 论述题

1. 领导工作具有很强的艺术性, 你认为领导者在领导过程中主要应注意哪些方面?
2. 虽然没有任何迹象说明领导能力来源于家庭的遗传或者一些特别的个人素质, 并且无论你是否具备这些天生条件, 你都可以成为一个有效的领导者。但是, 一般认为作为一名领导者, 必然具备一些基本素质。这些素质主要有哪些?
3. 中国企业家调查系统在1997年做的一次大型调查中显示(管理世界, 1998年第2期, p123), 86.2%的企业经营者们认为提高企业竞争力的关键是“好的领导班子”(“高素质的职工队伍”为50.7%, “强有力的技术创新能力”为32.2%)。何谓领导班子?好的领导班子的基本要求是什么?

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. D 2. A 3. D 4. B 5. B 6. B 7. A 8. A 9. B 10. B
11. D 12. C 13. C 14. B 15. C 16. A 17. A 18. D 19. A 20. C
21. D 22. A 23. C 24. A 25. B

二. 多项选择题

1. ACD 2. ABD 3. CD 4. ABCD 5. BC
6. ABCD 7. AD 8. BC 9. ABD 10. ABC

第十三章

激励

同步练习

一. 单项选择题

1. 以下属于双因素理论的激励因素（ ）。
A. 地位 B. 工作条件 C. 基本工资 D. 责任
2. 提出公平理论的是（ ）。
A. 马斯洛 B. 卢因 C. 弗鲁姆 D. 亚当斯
3. 提出期望理论的是（ ）。
A. 马斯洛 B. 卢因 C. 弗鲁姆 D. 亚当斯
4. 处于需要最高层次的是（ ）。
A. 生理的需要 B. 安全的需要 C. 尊重的需要 D. 自我实现的需要
5. 下列关于强化理论的说法正确的是（ ）。
A. 强化理论是美国心理学家马斯洛首先提出的。
B. 所谓正强化就是惩罚那些不符合组织目标的行为，以使这些行为削弱直至消失。
C. 连续的、固定的正强化能够使每一次强化都起到较大的效果。
D. 实施负强化，应以连续负强化为主。
6. 为了激发员工内在的积极性，一项工作最好授予哪类人（ ）。
A. 能力远远高于任务要求的人
B. 能力远远低于要求的人
C. 能力略高于任务要求的人
D. 能力略低于任务要求的人
7. 需要层次理论认为，人的行为决定于（ ）。
A. 需求层次 B. 激励程度 C. 精神状态 D. 主导需求
8. 高级工程师老王在一家研究所工作，该所拥有一流的研究设备，根据双因素理论，你认为下列哪一种措施最能对老王的工作起到激励作用（ ）
A. 调整设计工作流程，使老王可以完成完整的产品设计而不是总重复做局部的设计
B. 调整工资水平和福利措施
C. 给老王配备性能更为先进的个人电脑
D. 以上各条都起不到激励作用
9. 从期望理论中，我们得到的最重要的启示是（ ）

- A. 目标效价的高低是激励是否有效的关键
- B. 期望概率的高低是激励是否有效的关键
- C. 存在着负效价，应引起领导者注意
- D. 应把目标效价和期望概率进行优化组合

10. 企业中，常常见到员工之间在贡献和报酬上会相互参照攀比，你认为员工最可能将那一类人作为自己的攀比对象（ ）

- A. 企业的高层管理人员
- B. 员工们的顶头上司
- C. 企业中其他部门的领导
- D. 与自己处于相近层次的人

11. 根据马斯洛的需要层次理论，可得如下结论（ ）

- A. 对于具体的个人来说，其行为主要受主导需求的影响
- B. 越是低层次的需要，其对于人们行为所能产生的影响也越大
- C. 任何人都有五种不同层次的需要，而且各层次的需求程度相等
- D. 层次越高的需要，其对于人们行为产生的影响也越大

12. 某企业对生产车间的工作条件进行了改善，这是为了更好地满足职工的（ ）。

- A. 生理的需要
- B. 安全的需要
- C. 感情的需要
- D. 尊重的需要

13. 某企业规定，员工上班迟到一次，扣发当月 50% 的奖金，自此规定出台之后，员工迟到现象基本消除，这是哪一种强化方式？（ ）。

- A 正强化
- B 负强化
- C 惩罚
- D 忽视

14. 中国企业引入奖金机制的目的是发挥奖金的激励作用，但到目前，许多企业的奖金已经成为工资的一部分，奖金变成了保健因素。这说明：（ ）。

- A. 双因素理论在中国不怎么适用
- B. 保健和激励因素的具体内容在不同国家是不一样的
- C. 防止激励因素向保健因素转化是管理者的重要责任
- D. 将奖金设计成为激励因素本身就是错误的

15. 公司好几个青年大学生在讨论明年报考 MBA 的事情。大家最关心的是英语考试的难度，据说明年将会有很大提高。请根据激励理论中的期望理论，判断以下四人中谁向公司提出报考的可能性最大？（ ）。

- A. 小郑大学学的是日语，两年前来公司后，才开始跟着电视台初级班业余学了些英语
- B. 小齐英语不错，本科就学管理但他妻子年底就要分娩，家中又无老人可依靠
- C. 小吴被公认为“高材生”，英语棒，数学强，知识面广，渴望深造，又无家庭负担
- D. 小冯素来冷静多思，不做没把握的事。她自信 MBA 联考每门过关绝对没问题，但认为公司

里想报考的人太多，领导最多只能批准 1 人，而自己与领导关系平平，肯定没希望获得领导批准

二. 多项选择题

1. 激励的关键要素包括（ ）
A. 努力 B. 成果 C. 组织目标 D. 需要
2. 根据激励对象的不同方面，可以将激励分为（ ）
A. 激励的内容理论 B. 激励的过程理论
C. 激励的结果理论 D. 激励的强化理论
3. 关于 X 理论下列说法正确的有（ ）
A. X 理论认为员工天性好逸恶劳
B. X 理论与 Y 理论是相互对立的
C. X 理论认为员工只要有可能就会逃避责任
D. X 理论认为员工以自我为中心，漠视组织要求
4. 马斯洛需要层次理论的基本出发点是（ ）
A. 人是有需要的动物 B. 人的需要总是可以满足的
C. 需要是行动的动因 D. 人的需要都是有层次的
5. 需要层次理论中高层需要包括（ ）
A. 安全的需要 B. 社交的需要
C. 尊重的需要 D. 自我实现的需要
6. 激励的过程理论包括（ ）
A. 需要层次论 B. 公平理论 C. 双因素理论 D. 期望理论
7. 公平理论中，员工选择的有自己进行比较的参照类型有（ ）
A. 其他人 B. 制度 C. 自我 D. 以上都是
8. 期望理论中，员工对待工作的态度依赖于对（ ）的判断。
A. 努力—绩效的联系 B. 个人目标—组织目标
C. 奖赏—个人目标的联系 D. 绩效—奖赏的联系
9. 关于期望理论下列说法正确的有（ ）
A. 基础是自我利益
B. 核心是双向期望
C. 关键是正确识别个人目标和判断三种联系
D. 是由美国心理学家弗鲁姆在 20 世纪 60 年代中期提出并形成
10. 常用的激励方式有（ ）
A. 工作激励 B. 成果激励 C. 批评激励 D. 培训教育激励

三. 名词解释

1. 激励
2. 动机
3. 期望值

四. 简答题

1. 简述马斯洛的需要层次理论。
2. 简要说明期望理论的主要内容。
3. 简要说明公平理论的主要内容。
4. 简述强化理论的主要内容。

五. 论述题

1. 试以实例说明，如何运用好工作激励、成果激励、批评激励和培训教育激励这四种常用的激励方法？

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. D 2. D 3. C 4. D 5. D 6. D 7. D 8. A 9. D 10. D
11. A 12. B 13. B 14. C 15. C

二. 多项选择题

1. ACD 2. ABD 3. ABCD 4. AD 5. ABD
6. BD 7. ABCD 8. ACD 9. ABCD 10. ABCD

第十四章 沟通

同步练习

一. 单项选择题

1. 下列情况下, 适合使用单向沟通的是 ()。
 - A. 时间比较充裕, 但问题比较棘手
 - B. 下属对解决方案的接受程度至关重要
 - C. 上级缺乏处理负反馈的能力, 容易感情用事
 - D. 下属能对解决问题提供有价值的信息和建议
2. 下列说法不正确的是 ()。
 - A. 双向沟通比单向沟通需要更多的时间。
 - B. 接受者比较满意单向沟通, 发送者比较满意双向沟通。
 - C. 双向沟通的噪音比单向沟通要大得多
 - D. 在双向沟通中, 接受者和发送者都比较相信自己对信息的理解。
3. 下列关于非正式沟通的说法正确的是 ()。
 - A. 非正式沟通传播的是小道消息, 准确率较低
 - B. 非正式沟通经常将信息传递给本不需要它们的人
 - C. 非正式沟通信息交流速度较快
 - D. 非正式沟通可以满足职工的需要
4. 在组织中, () 构成组织沟通最基本的内容。
 - A. 群体间沟通
 - B. 个体间沟通
 - C. 组织间沟通
 - D. 单向沟通
5. 当冲突无关紧要的时候, 或当冲突双方情绪极为激动, 需要时间慢慢恢复平静时, 可采用 () 策略。
 - A. 回避
 - B. 迁就
 - C. 强制
 - D. 妥协
6. 当必须对重大事件或紧急事件进行迅速处理时, 可采用 () 策略。
 - A. 回避
 - B. 迁就
 - C. 强制
 - D. 合作
7. 当维持稳定和谐关系十分重要时, 可以采用 () 策略。
 - A. 回避
 - B. 迁就
 - C. 强制
 - D. 合作
8. 当冲突双方势均力敌, 争执不下, 同时事件重大, 双方不可能妥协时, 可以采用 () 策略。
 - A. 回避
 - B. 迁就
 - C. 强制
 - D. 合作
9. 如果发现一个组织中小道消息很多, 而正式渠道的消息很少, 这是否意味着该组织 ()。
 - A. 非正式沟通渠道中信息传递很通畅, 运作良好
 - B. 正式沟通渠道中消息传递存在问题, 需要调整

C. 其中有部分人喜欢特别喜欢在背后乱发议论，传递小道消息

D. 充分运用了非正式沟通渠道的作用，促进了信息的传递

10. 对于正式沟通的相关表达，下列不正确的是（ ）

A. 信息传递依靠组织系统层次传递，所以沟通速度很快

B. 重要的信息和文件的传达、组织的决策等一般都采用这种方式

C. 正式沟通是按照规定的权力链条或作为工作的一部分而进行的沟通

D. 沟通效果好，比较严肃，易于保密

11、著名管理学家巴纳德说过：“高层管理人员的首要作用，就是发展并维持意见沟通系统。”

在实践中，进行意见沟通需要一定技巧。通常不能采取的技巧是（ ）

A. 该告诉职工的全部告诉

B. 让下级明了他在领导心目中的地位

C. 不要经常称赞下级

D. 要明白上行沟通效率永远不会太高

12、人际沟通中会受到各种“噪音干扰”的影响，这里所指的“噪音干扰”可能来自于（ ）

A. 沟通的全过程

B. 信息传递过程

C. 信息解码过程

D. 信息编码过程

13、非正式沟通中的小道消息具有（ ）功能。

A. 发扬民主，充分调动组织中人的积极性

B. 建构或者缓解焦虑

C. 与正式沟通保持平衡

D. 全面交流新鲜，防止官僚主义

14、“静默语”即不知不觉中向周围的人发出的信号，这也就是形象，“在你开口以前，你已经把什么都说了。”你认为这是一中沟通吗？（ ）

A. 是，属于视觉沟通

B. 不是，这属于视觉印象，是领导形象研究的问题

C. 是，属于非语言沟通

D. 不是，因为这是别人的看法，而沟通应是主动的

15、某企业规定，职工在休探亲假时必须写一份探亲地的市场调查报告，否则不予报销来回车票，通过这种报告而提供的信息是一种（ ）

A. 正式沟通

B. 下行沟通

C. 上行沟通

D. 平行沟通

二. 多项选择题

1. 按照方法划分，沟通可以分为（ ） ABCD

A. 口头沟通

B. 书面沟通

C. 非语言沟通

D. 电子媒介沟通

2. 按照方向划分，沟通可以分为（ ） BCD

A. 横向沟通

B. 上行沟通

C. 下行沟通

D. 平行沟通

3. 组织中的沟通包括（ ） BC

A. 部门沟通

B. 人际沟通

C. 团队沟通

D. 员工沟通

4. 信息来源的可靠性由（ ）决定。ABCD
A. 诚实 B. 能力 C. 热情 D. 客观
5. 书面沟通的优点有（ ）ABC
A. 读者可以以自己的方式，速度来阅读材料
B. 易于远距离传递
C. 易于存储并在做决策时可提供信息
D. 可传递敏感的或秘密的信息
6. 组织中产生冲突的原因有（ ）BCD
A. 文化差异 B. 沟通差异 C. 结构差异 D. 个体差异
7. 对组织中冲突的看法，主要的观点包括（ ）ACD
A. 冲突的传统观点 B. 冲突的现代观点
C. 冲突的相互作用观点 D. 冲突的人际关系观点
8. 冲突管理的一般形式包括（ ）ABCD
A. 谨慎地选择你想处理的冲突 B. 仔细研究冲突双方的代表人物
C. 深入了解冲突的根源 D. 妥善的选择处理办法
9. 处理冲突的一般方法有（ ）ABCD
A. 回避 B. 强制 C. 合作 D. 妥协
10. 对沟通的理解正确的有（ ）BCD
A. 沟通的实质是传递
B. 用语言沟通是人与动物的根本区别
C. 沟通具有控制、激励、情绪表达和信息四大功能
D. 在实际沟通中，一般非语言沟通比语言沟通表达的信息更真实

三. 名词解释

1. 沟通
2. 平行沟通
3. 冲突

四. 简答题

1. 如何克服沟通中的障碍？
2. 如何处理冲突？
3. 什么情况下适合使用双向沟通？
4. 什么情况下适合使用单向沟通？

5. 非正式沟通有何特点?

五. 论述题

1. 什么是沟通? 为什么要沟通? 沟通的基本步骤有哪些?

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. C 2. B 3. D 4. B 5. A 6. C 7. B 8. D 9. B 10. A
11. C 12. A 13. B 14. C 15. C

二. 多项选择题

1. ABCD 2. BCD 3. BC 4. ABCD 5. ABC
6. BCD 7. ACD 8. ABCD 9. ABCD 10. BCD

第五部分 控制
第十五章 控制与控制过程
同步练习

一. 单项选择题

1. () 的特点是, 控制标准 Z 值是控制对象所跟踪的先行量的函数。

- A. 自适应控制 B. 程序控制 C. 跟踪控制 D. 最佳控制

2. 财务分析、成本分析、质量分析等都属于 ()

- A. 反馈控制 B. 结果控制 C. 同期控制 D. 前馈控制

3. () 是进行控制的基础。

- A. 确定控制对象 B. 选择控制重点 C. 确立控制对象 D. 纠正偏差

4. () 是企业需要控制的重点对象。

- A. 资源投入 B. 组织的活动 C. 人员分配 D. 经营活动的成果

5. 所有权和经营权相分离的股份公司, 为强化对经营者行为的约束, 往往设计有各种治理和制衡的手段, 包括: ① 股东们要召开大会对董事和监事人选进行投票表决; ② 董事会要对经理人员的行为进行监督和控制; ③ 监事会要对董事会和经理人员的经营行为进行检查监督; ④ 要强化审计监督, 如此等等。这些措施是 ()

- A. 均为事前控制
B. 均为事后控制
C. ①事前控制, ②同步控制, ③、④事后控制
D. ①、②事前控制, ③、④事后控制

6. “亡羊补牢, 犹未为晚”, 可以理解成是一种反馈控制行为。下面各种情况中, 哪一组更为贴近这里表述的“羊”与“牢”的对应关系? ()

- A. 企业规模与企业利润 B. 产品合格率与质量保证体系
C. 降雨量与因洪水造成的损失 D. 医疗保障与死亡率

7. 对客观条件, 尤其是对管理者需要的信息的量和可靠性而言, 要求最高的控制类型是: ()

- A. 预先控制 B. 现场控制 C. 事后控制 D. 反馈控制

8. 控制工作可以说既是上个管理工作过程的终结, 又是一个新的管理工作过程的开始。那么控制工作是通过哪一环节与其他 4 个管理职能紧密结合在一起, 从而使管理工作过程形成一个相对闭合的系统 ()

- A. 制定目标 B. 建立标准 C. 衡量实际工作成效 D. 纠正偏差

9. 小张下岗后开了一间小型餐饮店。他知道, 要取得经营成功, 除了要有可口的饭菜外, 周到的服务和与顾客的良好关系也是非常重要的。为此, 他采取了如下控制措施: ① 在店内显眼的

位置挂一本顾客意见簿，欢迎顾客提出意见和批评；②让领班严密地监视服务人员的行为，并对棘手问题的处理提供协助和建议；③在员工上岗之前进行工作技能和态度的培训；④明确规定半年后要对服务质量好的员工给予奖励。以下哪种说法是正确的？（ ）

- A. ④和①一样，都属于事后控制
- B. ①是事后控制，②是现场控制，③是事前控制
- C. ④属于激励措施，不属于控制措施
- D. ③属于激励措施，不属于控制措施

10. 统计分析表明，“关键的事总是少数，一般的事常是多数”，这意味着控制工作应该（ ）

- A. 突出重点，强调例外
- B. 灵活、及时和适度
- C. 客观、精确和具体
- D. 协调计划和组织工作

11. 你所在企业的领导为加强员工绩效的控制，责令你给下列 4 类人员的工作设计出适宜的控制方法。这些人员分别是：①在一重要领域中进行了多年研究但还没有什么突破的科研人虽；②一个生产秩序严重混乱的工厂的新任厂长，他恐怕要经过一段较长时期的工作才能理出头绪来；③需要经过几道检测才能认定产品质量是否合格的质量检验人员；④可按某种既定的步骤进行工作的审计人员。你将建议对他们各自采取何种控制方法（ ）

- A. 均采取成果控制法
- B. 均采取程序控制法
- C. ① ②采用目标管理法 ③ ④采用程序控制法
- D. ① ②采用程序控制法 ③ ④采用成果控制法

12. 下列控制中，属于过程控制的是（ ）

- A. 原料检查
- B. 管理部门制定的规章制度
- C. 驾驶员在行驶中根据路况随时调整方向和速度
- D. 人才招聘时拟订对应聘者的要求

13. 历史上最早的控制类型是（ ）

- A. 事前控制
- B. 现场控制
- C. 事后控制
- D. 过程控制

14. 控制的最根本目的在于（ ）

- A. 寻找错误
- B. 衡量下属绩效
- C. 确保行为按计划发展
- D. 约束下属

15. 控制工作中，评估和分析偏差时，首先要（ ）

- A. 判别偏差产生的主要原因
- B. 判别偏差的严重程度
- C. 找出偏差产生的确切位置
- D. 找出偏差产生的责任人

16. 某商场经理为了提高商场的服务质量，聘请有关专家在售货现场对销售人员的售货进行

指导，这是一种（ ）

- A. 现场控制 B. 预先控制 C. 事后控制 D. 前馈控制

17. 唐太宗即位之初，依据德才兼备和当时官员的职责制定了选拔和考核官员的严格标准，即“四善”、“二十七最”、“九等”，从控制的角度讲，这是（ ）

- A. 事后控制 B. 过程控制 C. 事前控制 D. 综合控制

18. 种庄稼需要水，但某地区近年老是不下雨，怎么办？一种办法是灌溉，以补充不下雨的不足，另一办法是改种耐旱作物，使所种作物与环境相适应。这两种措施分别是（ ）

- A. 纠正偏差和调整计划 B. 调整计划和纠正偏差
C. 前馈控制和反馈控制 D. 反馈控制和前馈控制

19. 下列说法反映追踪决策的是（ ）

- A. 择善而从，随势而断 B. 知己知彼，百战不殆
C. 上下一致，同心同德 D. 任凭风凉起，稳坐钓鱼台

20. 有人说，人的身体是“三分治七分养”，从管理学的角度这句话说的是（ ）

- A. 事后控制比事前控制更重要 B. 现场控制比事后控制更重要
C. 反馈控制比事后控制更为重要 D. 现场控制比事后控制更重要

二. 多项选择题

1. 有效的控制要求（ ）

- A. 选择关键的经营环节
B. 确定恰当的控制频度
C. 收集及时的信息
D. 合理运用预算或非预算的控制手段

2. 根据确定控制标准 Z 值的方法，控制过程可以分为（ ）。

- A. 程序控制
B. 跟踪控制
C. 最佳控制
D. 自适应控制

3. 在企业生产经营活动中，属于跟踪控制性质的有（ ）。

- A. 税金的交纳
B. 利润、工资、奖金的分配
C. 信息控制程序
D. 资金、材料的供应

4. （ ）都是应用了最佳控制原理进行决策和管理。

- A. 用最小费用来控制生产批量
- B. 用最低成本来控制生产规模
- C. 用最大利润率控制投资
- D. 用最短路程控制运输路线

5. 财务分析的目的是 ()

- A. 了解本期资金占用和利用的结果
- B. 弄清企业的盈利能力, 偿债能力, 维持营运的能力以及投资能力
- C. 指导企业在下期活动中调整产品结构和生产方向
- D. 决定缩小或扩大某种产品的生产

6. 职工成绩评定的作用有 ()。

- A. 判断每个职工对企业提供的劳动数量和质量贡献
- B. 为企业确定付给职工的报酬(物质或精神上的奖惩)提供了客观的依据
- C. 通过职工对报酬公平与否的判断, 影响他们在下期工作中的积极性
- D. 评价要求以对职工表现的客观认识和上级每个人的工作要求为依据

7. 处理好全面控制与重点控制的关系应认识到 ()。

- A. 控制越多越好
- B. 并不是所有成员的每一项工作都具有相同的发生偏差的概率。
- C. 并不是所有可能发生的偏差都会对组织带来相同程度的影响
- D. 全面系统的控制不仅代价极高, 是不可能的, 而且也是不必要的

8. 客观控制要求 ()。

- A. 处理好全面控制与重点控制的关系
- B. 控制过程中采用的检查, 测量的技术与手段必须能正确地反映企业经营在时空上的变化程

度与分布状况

- C. 企业还必须定期地检查过去规定的标准和计量规范, 以使之符合现时的要求
- D. 在遇到某种突发的, 无力抗拒的变化酌情况下仍能发挥作用

9. 关于控制频度, 说法正确的是 ()。

- A. 过于频繁的衡量, 会增加控制的费用
- B. 检查和衡量的次数过少, 则可能使许多重大的偏差不能及时发现
- C. 以什么样的频度, 在什么时候对某种活动的绩效进行衡量, 这取决于被控制活动的性质
- D. 管理人员可以在他们方便的时候, 而不是在工作绩效仍“在控制中”进行衡量

10. 对下属的工作进行现场监督可以 ()。

- A. 使上级有机会当面解释工作的要领和技巧
- B. 纠正下属错误的作业方法与过程

- C. 保证计划的执行和计划目标的实现
- D. 避免已经产生的经营问题对企业不利影响的扩散

11. 成果控制主要包括（ ）等内容。

- A. 财务分析
- B. 成本分析
- C. 质量分析
- D. 职工成绩评定

12. 职工成绩评定包括（ ）。

- A. 检查企业员工在本期的工作表现
- B. 分析职工的行动是否符合预定要求
- C. 判断每个职工对企业提供的劳动数量和质量贡献
- D. 给职工委派任务

13. 质量分析包括（ ）。

- A. 判断企业产品的平均等级系数
- B. 了解产品质量水平与其费用要求的关系
- C. 找出企业质量工作的薄弱环节
- D. 为组织下期生产过程中的质量管理和确定关键的质量控制点提供依据

14. 根据时机、对象和目标的不同，可以将控制划分（ ）。

- A. 最佳控制
- B. 预先控制
- C. 现场控制
- D. 成果控制

15. 有效控制特征包括（ ）

- A. 适时控制
- B. 适度控制
- C. 客观控制
- D. 弹性控制

三. 名词解释

- 1. 同期控制
- 2. 标准

四. 简答题

- 1. 适度控制应能同时体现哪些方面的要求？
- 2. 控制有哪些类型？
- 3. 简述控制工作的过程。

五. 论述题

- 1. 在制定和实施纠偏措施的过程中注意哪些问题？

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. C 2. A 3. C 4. D 5. C 6. B 7. A 8. D 9. B 10. A
11. C 12. C 13. C 14. C 15. B 16. A 17. C 18. A 19. A 20. B

二. 多项选择题

1. ABCD 2. ABCD 3. ABD 4. ABCD 5. ABCD
6. ABC 7. BCD 8. BC 9. ABC 10. ABCD
11. ABCD 12. ABC 13. ABCD 14. BCD 15. ABCD

第十六章 控制方法

同步练习

一. 单项选择题

1. 收入预算的主要内容是（ ）
A. 现金预算 B. 销售预算 C. 生产预算 D. 库存预算
2. 用于增加品种，完善产品性能或改进工艺的研究与开发支出属于（ ）
A. 收入预算 B. 现金预算 C. 资产负债预算 D. 资金支出预算
3. 预算的实质是（ ）
A. 用统一的货币单位为企业各部门的各项活动编制计划
B. 使管理者了解企业的经营状况
C. 比较不同时期的活动效果
D. 比较不同部门的经营绩效
4. （ ）是企业的流动资产与流动负债之比。
A. 速动比率 B. 流动比率 C. 负债比率 D. 赢利比率
5. （ ）反映了企业经营效率的高低和各种资源是否得到了充分利
A. 财务比率 B. 负债比率 C. 经营比率 D. 盈利比率
6. （ ）主要核对企业财务记录的可靠性和真实性
A. 外部审计 B. 管理审计 C. 内部审计 D. 全面审计
7. 有助于推行分权化管理的审计是（ ）
A. 外部审计 B. 管理审计 C. 内部审计 D. 全面审计
8. 下列属于事前控制的是（ ）
A. 驾驶员驾驶汽车行驶 B. 建筑工地上的检查
C. 财务预算 D. 适度控制
9. （ ）是销售总额与库存平均价值的比例关系
A. 库存周转率
B. 固定资产周转率
C. 资金利润率
D. 销售利润率
10. （ ）是销售总额与固定资产之比
A. 库存周转率
B. 固定资产周转率
C. 资金利润率

D. 销售利润率

二. 多项选择题

1. 控制的方法包括 ()

A. 监督或分析下属依循组织线路传递的工作报告

B. 预算控制和比率分析

C. 盈亏控制及审计控制

D. 现场巡视和网络控制

2. 预算的种类包括 ()

A. 收入、支出预算 B. 现金预算 C. 资金支出预算 D. 资产负债预算

3. 支出预算一般包括 ()

A. 直接材料支出 B. 现金支出 C. 直接人工支出 D. 附加费用支出

4. 财务比率最常用的有 ()

A. 流动比率 B. 速动比率 C. 负债比率 D. 盈利比率

5. 常用的经营比率有 ()

A. 流动比率 B. 库存周转率
C. 固定资产周转率 D. 销售收入与销售费用比率

6. 根据审查主体和内容的不同, 可将审计分为 ()

A. 外部审计 B. 全面审计 C. 内部审计 D. 管理审计

7. 下列关于分预算说法正确的是 ()

A. 分预算是按照部门和项目来编制的

B. 它们详细说明了相应部门的收入目标或费用支出的水平

C. 规定了他们在生产活动、销售活动、采购活动、研究开发活动或财务活动中筹措和利用劳动

力、资金等生产要素的标准

D. 分预算必须用统一的货币单位来衡量

8. 关于现金预算正确的是 ()

A. 它是对企业未来生产与销售活动中现金的流入与流出进行预测

B. 现金预算只能包括现金流程中的项目

C. 赊销所得的应收款在用户实际支付以前不能列作现金收入

D. 通过现金预算, 可以帮助企业发现资金的闲置或不足, 从而指导企业及时利用暂时过剩的现金, 或及早筹齐维持营运所短缺的资金。

9. 资金支出预算的项目包括: ()

- A. 用于更新改造或扩充包括厂房、设备在内的生产设施的支出
- B. 用于增加品种、完善产品性能或改进工艺的研究与开发支出
- C. 用于提高职工和管理队伍素质的人事培训与发展支出
- D. 用于广告宣传、寻找顾客的市场发展支出

10. 外部审计的优点是（ ）

- A. 审计人员与管理当局不存在行政上的依附关系，不需看企业经理的眼色行事
- B. 可以保证审计的独立性和公正性
- C. 了解内部的组织结构、生产流程和经营特点
- D. 内部组织成员可能产生抵触情绪，不愿积极配合

三. 名词解释

- 1. 全面预算
- 2. 现金预算
- 3. 审计

四. 简答题

- 1. 什么叫盈利比率，常用的比率有哪些？
- 2. 质量管理和控制经历了哪几个阶段？
- 3. 简述预算编制步骤。
- 4. 标杆控制的内涵？

五. 论述题

- 1. 论述平衡记分卡的原理及作用。

同步练习参考答案

一. 单项选择题

1. B 2. D 3. A 4. B 5. C 6. A 7. C 8. C 9. A 10. B

二. 多项选择题

1. ABCD 2. ABCD 3. CD 4. ABCD 5. BCD
6. ACD 7. ABC 8. ABCD 9. ABCD 10. AB